

2021 SÖZLEŞME DÖNEMİ (2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı)
ERASMUS+ PORGRAM ÜLKELERİ (AB Üyesi ve AB üyesi Olmayan) ARASINDA
PERSONEL HAREKETLİLİĞİ (DERS VERME & EĞİTİM ALMA)
BAŞVURU ve SEÇİM TAKVİMİ

Başvuru İlanının E-devlet Üzerinden Yayınlanması	25 Nisan 2022
Başvuru Tarihleri	Tüm başvurular e-Devlet üzerinden yapılandırılan Türkiye Ulusal Ajansı Başvuru Portalı üzerinden alınacaktır. Adayların kimlik numaraları ile e-Devlet Başvuru Portalı'na giriş yaparak (https://portal.ua.gov.tr/) İzmir Demokrasi Üniversitesi tarafından oluşturulacak ilan sayfasına giriş yapmaları ve başvuru işlemlerini ilan metninde belirtilen 16.05.2022 – 10.06.2022 tarih aralıklarını dikkate alarak en geç 10.06.2022 Cuma günü saat 17:00'a kadar gerçekleştirmeleri gerekmektedir. Başvuru yapmadan önce, adayların İDÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfasında yer alan Başvuru İlanını ve Detaylı Açıklamaları (http://www.idu.edu.tr/?page_id=6672) dikkatlice incelemesi gerekmektedir.
Başvuruların Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından değerlendirilmesi	13-16 Haziran 2022
Başvuruların Uluslararası İlişkiler Ofisi Danışma Kurulu tarafından değerlendirilmesi	17-24 Haziran 2022
Seçim Sonuçlarının İlanı	27 Haziran 2022
Seçim Sonuçlarına İtiraz Süresi	27-28 Haziran 2022
Son Feragat Tarihi	30 Aralık 2022
Staff Mobility for Teaching Assignments Agreement (Ders Verme Anlaşması) / Staff Mobility For Training Agreement (Eğitim Alma Anlaşması) belgesinin ve resmi görevlendirmenin son teslim tarihi	Personel ile yapılacak Hibe Sözleşmesi imza tarihine kadar (Ödeme işlemlerinin hareketlilikten önce gerçekleşebilmesi için yurtdışına çıkmadan en az 3 hafta önce teslim edilmelidir.)

ERASMUS + DERS VERME ve EĞİTİM ALAMA HAREKETLİLİĞİ KONTENJANLARI

Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Ulusal Ajans) tarafından, Erasmus + 2021 Sözleşme Dönemi KA131 Personel Hareketliliği kapsamında kullanılmak üzere Üniversitemize tahsis edilmiş olan 6.350€ Ders Verme Hareketliliği ve 8.100€ Eğitim Alma Hareketliliği hibesi için ilan edilen tarihler arasında tüm bölümlerden başvurular alınacaktır.

Erasmus+ Ders Verme Hareketliliği başvuruları için tüm akademik birimlere (Fakülte, Enstitü) 1 (bir) kişilik kontenjan ayrılmış olup toplamda yaklaşık 7 (yedi) personel hareketlilikten faydalanmak üzere seçilecektir. Yapılan başvurular değerlendirme kriterleri çerçevesinde en yüksek puan alan personelden itibaren birim bazında sıralanacak ve en yüksek puanlı 1 (bir) personel seçilecektir. Her birimden en fazla 1 (bir) personel hareketlilikten yararlanabilecektir.

Erasmus+ Eğitim Alma Hareketliliği başvuruları için tüm birimlere (Fakülte, Yüksekokul, Enstitü, Daire Başkanlıkları, Merkezi Birimler, Koordinatörlükler, Hukuk Müşavirliği vb.) 1 (bir) kişilik kontenjan ayrılmış olup toplamda yaklaşık 9 (dokuz) personel hareketlilikten faydalanmak üzere seçilecektir. Yapılan başvurular değerlendirme kriterleri çerçevesinde en yüksek puan alan personelden itibaren birim bazında sıralanacak ve en yüksek puanlı 1 (bir) personel seçilecektir. Her birimden en fazla 1 (bir) personel hareketlilikten yararlanabilecektir.

Birimlerden yapılacak başvuru sayısının belirlenen kontenjan sayısından fazla olması halinde, asil personel dışındaki personeller başarı puan sıralamasına göre YEDEK personel olarak ilan edilecektir. Feragat bölümünde açıklanan sürelerde hakkından vazgeçen personellerin yerine yedek sıralı listeden üst sırada olanlar asile çekilerek hareketlilikten hibeli olarak yararlandırılacaklardır. Feragat süresi dışında feragat olması halinde; hibesiz olarak hareketlilikten yararlanan personellerden puan sıralamasına göre üst sırada olanlar, bütçede yeterli miktarda hibe kalması halinde değerlendirilmeye alınacaktır.

Başvuru Şartları:

Faaliyete katılabilmek için personelin öncelikle aşağıdaki asgari şartları sağlamaları gerekmektedir:

- ✓ Personel hareketliliği gerçekleştirmek isteyen personelin Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda tam/yarı zamanlı olarak istihdam edilmiş ve o kurumda fiilen görev yapmakta olan personel olması gerekir.
- ✓ Yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş olan personel için kadro şartı aranmaz, yükseköğretim kurumu ile arasında iş akdi olan personel faaliyetlerden faydalanabilir.
- ✓ Kadrosu farklı bir kurumda olup da sözleşmeli olarak başka bir yükseköğretim kurumunda çalışmakta olan personel, hareketliğe, kadrosunun bulunduğu değil fiilen çalıştığı kurumda başvurur. Hizmet alımı yolu ile yükseköğretim kurumunda istihdam edilen personel ile yükseköğretim kurumu arasında sözleşme olmadığından, bu kişiler personel hareketliliğinden faydalanamaz.

DERS VERME HAREKETLİLİĞİNİN KAPSAMI

Personel ders verme hareketliliği, Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda ders vermekle yükümlü olan bir personelin, program ülkelerinden birinde ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

Personel ders verme hareketliliği kapsamında, program ülkelerinden birinde yerleşik bir işletmede çalışan personelin Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda, öğrencilere ders vermek üzere davet edilmesi de mümkündür. İşletmeden ders vermek üzere davet edilecek personelin yurtdışında bir işletmede, eğitim merkezinde, araştırma merkezinde, ya da işletme tanımına uyan diğer bir kuruluştaki istihdam edilmekte olması gerekmektedir. Bu çerçevede, uygun bir işletmeden kastedilen büyüklükleri, yasal statüleri ve faaliyet gösterdikleri ekonomik sektör ne olursa olsun, özel veya kamuya ait her tür kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi dâhil her tür ekonomik faaliyette bulunan girişimdir. Hibesi Türkiye’deki ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunun Erasmus hareketlilik bütçesinden ödenerek davet edilecek kişi program ülkelerindeki ECHE sahibi yükseköğretim kurumlarından olamaz.

Personel ders verme faaliyeti gün tabanlı bir faaliyettir ve ders verilen günler için hibe ödemesi yapılır. Bu nedenle Personel Ders Verme Hareketliliği Anlaşmasında (Staff Mobility For Teaching - Mobility Agreement) ders verme programının gün bazında belirtilmesi gerekir.

DERS VERME HAREKETLİLİĞİ İÇİN GİDİLECEK KURULUŞLARIN BELİRLENMESİ

Hareketlilik gerçekleştirilecek olan yükseköğretim kurumu ile İzmir Demokrasi Üniversitesi arasında, **başvuru yapılacak bölüm için mevcut ve geçerli bir “Erasmus Kurumlararası Anlaşması” olması gerekmektedir.**

2022-2023 eğitim-öğretim yılı Erasmus+ Ders Verme Hareketliliği Kurumlararası Anlaşmalar Listesi => (http://www.idu.edu.tr/?page_id=6672).

EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİNİN KAPSAMI

Personel eğitim alma hareketliliği, Türkiye’de ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmekte olan herhangi bir personelin, program ülkelerinden birinde eğitim almasına imkân sağlayan faaliyet alanıdır. Bu faaliyet kapsamında kişinin mevcut işi ile ilgili konularda sahip olduğu becerileri geliştirmek üzere çeşitli eğitimler (işbaşı eğitimleri, gözlem süreçleri gibi) alması mümkündür.

Personel eğitim alma hareketliliği kapsamında, ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş personelin, eğitim almak üzere ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumuna ya da ilgili bir kuruluşa gidebilmesi de mümkündür. Eğitim almak üzere gidilecek kuruluşlar; işletmeler, eğitim merkezleri, araştırma merkezleri, ticaret odaları ve birlikleri, okul, vakıf, kar

amacı gütmeyen kuruluşlar, kariyer rehberliği sağlayan kuruluşlar, profesyonel danışma ve rehberlik kuruluşları, yükseköğretim kurumları ve Erasmus+ Program Rehberinde belirtilen diğer kuruluşlar olabilir. Bu çerçevede, uygun bir işletmeden kastedilen büyüklükleri, yasal statüleri ve faaliyet gösterdikleri ekonomik sektör ne olursa olsun, özel veya kamuya ait her tür kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi dâhil her tür ekonomik faaliyette bulunan girişimdir. Personel eğitim alma faaliyeti tam zamanlı bir faaliyettir ve tam gün eğitim alınan süreler için hibe ödemesi yapılır. Bu nedenle Personel Eğitim Alma Hareketliliği Anlaşmasında (Staff Mobility For Training - Mobility Agreement) eğitim alma programının gün bazında belirtilmesi gerekir.

EĞİTİM ALMA HAREKETLİLİĞİ İÇİN GİDİLECEK KURULUŞLARIN BELİRLENMESİ

Personel eğitim alma hareketliliği kapsamında, ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda istihdam edilmiş personelin, eğitim almak üzere ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumuna ya da bir işletmeye gidebilmesi de mümkündür. Eğitim almak üzere gidilecek işletme yurtdışında bir eğitim merkezi, araştırma merkezi, yükseköğretim kurumu (ECHE sahibi olması zorunlu değildir) ya da işletme tanımına uyan diğer bir kuruluş olabilir. Bu çerçevede, uygun bir işletmeden kastedilen büyüklükleri, yasal statüleri ve faaliyet gösterdikleri ekonomik sektör ne olursa olsun, özel veya kamuya ait her tür kurum/kuruluş ile sosyal ekonomi dâhil her tür ekonomik faaliyette bulunan girişimdir. Hareketlilikten faydalanmayı planlayan personeller, eğitim alınacak kurumu bulmakla yükümlüdür.

Hareketlilik gerçekleştirilecek kurumun tespitinde <http://staffmobility.eu/staff-week-search> sayfasından yararlanılabilir.

BAŞVURU ŞEKLİ

Tüm başvurular e-Devlet üzerinden yapılandırılan Türkiye Ulusal Ajansı Başvuru Portalı (<https://portal.ua.gov.tr/>) üzerinden alınacaktır. Adayların kimlik numaraları ile e-Devlet Başvuru Portalı'na giriş yaparak İzmir Demokrasi Üniversitesi tarafından oluşturulacak ilan sayfasına giriş yapmaları ve başvuru işlemlerini ilan metninde belirtilen **16.05.2022 – 10.06.2022 tarih aralıklarını dikkate alarak en geç 10.06.2022 Cuma günü saat 17:00'a kadar gerçekleştirmeleri gerekmektedir.** Başvuru yapmadan önce, adayların İDÜ Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü web sayfasında yer alan 2021 Sözleşme Dönemi (2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı) Erasmus+ Program Ülkeleri (AB Üyesi ve AB Üyesi Olmayan) Arasında Personel Hareketliliği (Ders Verme & Eğitim Alma) Başvuru İlanını ve Detaylı Açıklamaları (http://www.idu.edu.tr/?page_id=6672) dikkatlice incelemesi gerekmektedir.

BAŞVURUDA TELSİM EDİLECEK BELGELER

- Hareketlilik tarihini belirten Kabul Mektubu
- Personel Daire Başkanlığından alınan İzmir Demokrasi Üniversitesindeki hizmet süresi ve kadrosunu gösteren resmi yazı.
- Yabancı Dil belgesi (varsa) (Son 5 yıl içinde alınmış YDS, YÖKDİL)
- Başvurulan akademik yıl içinde yabancı dilde ders açmış ise duruma ilişkin resmi yazı (İlgili Fakülte Dekanlığından alınacaktır)
- Erasmus işlemleriyle ilgili çalışan personel ise çalışılan birimden alınacak duruma ilişkin resmi yazı
- Engelli personel ise engelliliğe ve düzeyine ilişkin bilgileri ihtiva den doktor raporu (3 aydan eski olmayacak şekilde) veya engellilik kartı fotokopisi, kronik hastalıklar için doktor raporu).
- Gazi personel ile şehit ve gazi yakını personel ise duruma ilişkin belge (12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler" in eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus+ personel hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.)

Faaliyet, proje bitiş süresi olan **31 Ekim 2023** tarihine kadar gerçekleştirilebilecektir.

BAŞVURU DEĞERLENDİRME VE SEÇİM İŞLEMLERİ

Değerlendirme ve seçme işlemleri, Ulusal Ajans tarafından belirlenen seçim kriterlerine göre gerçekleştirilmektedir.

Personel Ders Verme Hareketliliği İçin Değerlendirme Ölçütleri

1	Erasmus Personel Hareketliliğinden ilk kez yararlanma	+20 puan
2	Erasmus Personel Hareketliliğinden 1 yıl önce yararlanma	-30 puan
3	Erasmus Personel Hareketliliğinden 2 yıl önce yararlanma	-20 puan
4	Erasmus Personel Hareketliliğinden 3 yıl önce yararlanma	-10 puan
5	Erasmus Personel Hareketliliğinden 4 yıl ve daha önce yararlanma	-5 puan
6	Biriminde Erasmus Personel Hareketliliğinden faydalanan ilk personel olma	+10 puan
7	Engelli personel (engelliliğin belgelenmesi koşuluyla)	+10 puan
8	Gazi personel ile şehit ve gazi yakını personel (belgelenmesi koşuluyla)	+10 puan
9	Enstitü/Fakülte/Bölüm Erasmus Koordinatörü olma / başvurulan akademik yıl içinde yabancı dilde ders açmış olma	+10 puan
10	Daha önce hareketlilik gerçekleştirilmemiş bir ülkeye gitme	+10 puan

11	Daha önce hareketlilik gerçekleştirilmemiş bir yükseköğretim kurumuna gitme	+10 puan
12	Vatandaşı olunan ülkeye hareketlilik gerçekleştirme	-10 puan
13	Önceki yıl/yıllarda gitmeye hak kazandığı halde gerekçe göstermeden gitmekten vazgeçme	-20 puan
14	Yabancı Dil Puanınız (varsa) (Geçerli Yabancı Dil Sınavları: Son 5 yıl içinde alınmış YDS, YÖKDİL) 50-59: +5 puan 60-69: +10 puan 70-79: +15 puan 80-89: +20 puan 90-100: +25 puan	

Yukarıdaki kriterler uygulandıktan sonra hesaplanan puanlarda eşitlik olması halinde şu öncelikler uygulanır:

* Aynı programdan daha önce yararlanma sayısı baz alınarak daha az yararlanmış adaya öncelik verilir.

* İzmir Demokrasi Üniversitesi'ndeki hizmet süresi dikkate alınarak hizmet süresi daha uzun olan adaya öncelik verilir.

Personel Eğitim Alma Hareketliliği İçin Değerlendirme Ölçütleri

1	Erasmus Personel Hareketliliğinden ilk kez yararlanma	+20 puan
2	Erasmus Personel Hareketliliğinden 1 yıl önce yararlanma	-30 puan
3	Erasmus Personel Hareketliliğinden 2 yıl önce yararlanma	-20 puan
4	Erasmus Personel Hareketliliğinden 3 yıl önce yararlanma	-10 puan
5	Erasmus Personel Hareketliliğinden 4 yıl ve daha önce yararlanma	-5 puan
6	Çalıştığı birimde Erasmus Personel Hareketliliğinden faydalanan ilk personel olma	+10 puan
7	Engelli personel (engelliliğin belgelenmesi koşuluyla)	+10 puan
8	Gazi personel ile şehit ve gazi yakını personel (belgelenmesi koşuluyla)	+10 puan
9	Biriminde Erasmus işlemleriyle ilgili çalışan personel olma	+10 puan
10	Daha önce hareketlilik gerçekleştirilmemiş bir ülkeye gitme	+10 puan
11	Daha önce hareketlilik gerçekleştirilmemiş bir yükseköğretim kurumuna gitme	+10 puan
12	Vatandaşı olunan ülkeye hareketlilik gerçekleştirme	-10 puan
13	Önceki yıl/yıllarda gitmeye hak kazandığı halde gerekçe göstermeden gitmekten vazgeçme	-20 puan
14	İzmir Demokrasi Üniversitesindeki hizmet yılı	+ Hizmet yılı sayısı
15	En son mezun olunan öğrenim kademesi Ön lisans: +5 puan Lisans: +10 puan Yüksek Lisans: +15 puan Doktora: +20 puan	
16	Yabancı Dil Puanınız (varsa)	

(Geçerli Yabancı Dil Sınavları: Son 5 yıl içinde alınmış YDS, YÖKDİL)
50-59: +5 puan
60-69: +10 puan
70-79: +15 puan
80-89: +20 puan
90-100: +25 puan

Yukarıdaki kriterler uygulandıktan sonra hesaplanan puanlarda eşitlik olması halinde şu öncelikler uygulanır:

- * Eğitim Alma Faaliyetinde idari personele öncelik verilir.
- * Eğitim Alma Faaliyetinde dijital becerilerin geliştirilmesine yönelik faaliyetler önceliklendirilir.
- * Aynı programdan daha önce yararlanma sayısı baz alınarak daha az yararlanmış adaya öncelik verilir.
- * İzmir Demokrasi Üniversitesi'ndeki hizmet süresi dikkate alınarak hizmet süresi daha uzun olan adaya öncelik verilir.

HİBE DESTEĞİ

Personel hareketliliğinden faydalanacak personele verilen hibe katkı niteliğinde olup, verilen hibe yurtdışında geçirilen döneme ilişkin masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir.

Personel Ders Verme Hareketliliği 3 gün ders verme faaliyeti + 2 gün yol olmak üzere toplam 5 gün şeklinde hibelenir. Seyahat gideri mesafe hesaplayıcıya göre ayrıca ödenmektedir.

Personel Eğitim Alma Hareketliliği 5 gün eğitim alma faaliyeti + 2 gün yol olmak üzere toplam 7 gün şeklinde hibelenir. Seyahat gideri mesafe hesaplayıcıya göre ayrıca ödenmektedir.

Gidilen Ükelere Göre Günlük Hibe Miktarları

Personel hareketliliğinden faydalanacak personele verilecek olan gündelik miktarı gidilen ülke ile birlikte gidilen süreye göre aşağıdaki tabloda belirtilen tutarlar dikkate alınarak hesaplanır. Tabloda gösterilen miktarlar Avro cinsindedir.

Ülke grupları	Misafir Olunacak Ülke	Günlük Hibe (Avro)**
1. Grup Ülkeler	Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç	162
2. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan, 5. Bölge Ülkeleri	144
3. Grup Ülkeler	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Letonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Türkiye*	126

*Yalnızca yurtdışındaki bir işletmeden ya da ECHE sahibi olmayan yükseköğretim kurumundan ders vermek üzere davet edilen personel için kullanılmaktadır.

**14 günden daha uzun süren personel hareketliliği faaliyetlerinde; 15'inci ve sonrası günler için yukarıda verilen günlük hibe miktarının %70'i gündelik olarak esas alınır.

Herhangi bir faaliyet içermeyen ya da gerçekleştirilen faaliyetin türüne uygun faaliyet yapıldığı belgelenemeyen günler için hibe ödemesi yapılmaz.

Seyahat Gideri

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 ila 99 km arasında	23	
100 ila 499 km arasında	180	210
500 ila 1999 km arasında	275	320
2000 ila 2999 km arasında	360	410
3000 ila 3999 km arasında	530	610
4000 ila 7999 km arasında	820	
8000 km veya daha fazla	1500	

İÇERME DESTEĞİ (INCLUSION SUPPORT)

Erasmus+ Programı, özel ihtiyaç sahibi kesimin programa katılımını teşvik etmektedir. Özel ihtiyacı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır. İçerme desteğine gereksinim duyan öğrenci ve personele ilave hibe verilebilmesi için yararlanıcı yükseköğretim kurumu tarafından Merkezden ilave hibe talebinde bulunulması gerekmektedir. İçerme Desteği sahibi katılımcı seçildikten sonra, katılımcının ek hibe talebi varsa, yaklaşık ek masrafları belirlenir ve Merkezden ilave hibe talep edilir. İlave hibe talebi sözleşme dönemi içerisinde, ama her hal ve durumda sözleşme bitiş tarihinden 60 gün öncesine kadar yapılabilir. Katılımcı faaliyeti sona erdikten sonra hibesinde artış talep edilemez.

İlave Hibe Desteği taleplerini ilgilendiren tüm belgelerin (örneğin İçerme Desteği engelliliğe ilişkinse, engelliliğe ve düzeyine ilişkin bilgileri ihtiva eden doktor raporu (3 aydan eski olmayacak şekilde) veya engellilik kartı fotokopisi, kronik hastalıklar için doktor raporu) e-Devlet başvuru işlemleri sırasında portala yüklenmesi gerekmektedir.

Merkez her bir başvuruyu özel olarak değerlendirir; ilave hibe verilir verilemeyeceğini, verilebilecekse uygun hibe miktarını kararlaştırır. Yararlanıcının sözleşmesinde ilgili kalemde verilen ilave hibe tutarında artış yapılır. İçerme Desteği sahibi katılımcılar için nihai ek hibe, yapılan harcamanın gerçekleşme tutarı üzerinden verilecektir. Faaliyet sonunda verilen ek hibenin kullanımına ilişkin faturaların temin edilmesi ve olası kontrollerde ibraz edilmek üzere katılımcı dosyasında saklanması gerekmektedir. Belgeye dayanmayan harcamalar ve sözleşme

ile verilen İçerme Desteği sahibi yararlanıcı hibesinin üzerindeki harcamalar yapılmış olsalar dahi uygun kabul edilmez.

Başvurunuzu yapmadan önce ayrıntılı bilgi için **2021 SÖZLEŞME DÖNEMİ PERSONEL HAREKETLİLİğİ (DERS VERME&EğİTİM ALMA) DETAYLI AÇIKLAMALAR** sayfasını okumayı unutmayınız (http://idu.edu.tr/?page_id=6672).